

2 Ruolo della Direzione

2.1 LEADERSHIP AND COMMITMENT

The SABAF S.p.A. Board of Directors, through the figure of the Managing Director, will spearhead the Health, Safety, Environment and Energy Management System, with the understanding that the only possible Growth for the Organisation is that which reconciles Economic Development with the minimisation of environmental and energy impacts by preventing risks for all staff involved in their own internal or third-party processes.

Furthermore, the charge undertaken by SABAF S.p.A. Management with the adoption of a Social Responsibility Management System is a commitment to pursue the organisation's conviction to enhance "human heritage" by raising awareness among all involved in compliance with the Principles of Accountability of the SA8000 (Social Accountability) Reference Standard.

This perspective of Strategic Development is only possible thanks to the direct and effective involvement of corporate leaders in environmental, energy, health, safety and Social Responsibility areas through constant Leadership and Commitment activity that is implemented through the following:

✓ **Definition of EHS&En Policy and SA8000 Policy**

Policy is defined and signed by and on behalf of the Board of Directors, by the Managing Director, who is committed to aligning the company with the Strategic Goals and the environmental and social context in which SABAF S.p.A. operates. Striving in reference to the definition and periodic review of performance improvement objectives within EHS&En and Social Responsibility, be it communicated, known, understood or shared by all persons working in and for SABAF S.p.A..

✓ **Commitment to Performance improvement**

Management, having established appropriate proxies and appointments, identifies the effectiveness of the workplace Health, Safety, Environment and Energy Management System and the SA8000 Management System. The effectiveness of the System comes from its close connection with business processes, whose cornerstone is the Vision proposed by top management and which is expounded through the definition and pursuit of medium and long-term strategic objectives.

✓ **Identification of Roles and Resources**

Achievement of these goals is only possible through human and economic resources that SABAF S.p.A. Management undertakes to identify and make available. In this context, relevant figures for the management of issues related to the Environment, Health, Safety, Energy and Social Responsibility are identified and directly supported to highlight their ability as leaders in their areas of expertise. Expert Working Teams in the Safety and Environment Department, the Energy Management Group and in Social Responsibility are therefore identified. The Social Performance Team, EHS Manager and Energy Manager represent the Management of relevant issues for the aforementioned operational functions.

✓ **Managing the Communication process**

The promotion of internal communication regarding the importance of shared practice in the context of the workplace Health, Safety, Environment and Energy Management System and Social Responsibility, and externally relative to performance achieved, is directly delegated by the Board of Directors to the Managing Director. The tool used to communicate subject matter related to performance regarding the Environment, Health, Safety and the use of Energy and Social Responsibility, is the Annual Social Report.

N° Edizione Manuale	Indice Revisione Capitolo	Data	Redatto da :	Verificato da:	Approvato da:
Edizione 3	02	Ott-2017	RSG E HS En RSGRS	RD E HS En SPT	DG
Motivo ultima revisione	Integrata la firma del Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.				

2 Ruolo della Direzione**2.1 LEADERSHIP E COMMITMENT**

Il Consiglio di Amministrazione di SABAF S.p.A., attraverso la figura dell'Amministratore Delegato, assume la guida del Sistema di Gestione della Salute, della Sicurezza, dell'Ambiente, e dell'Energia, nella consapevolezza che la sola Crescita possibile per l'Organizzazione è quella che concilia lo Sviluppo Economico con la minimizzazione degli impatti ambientali ed energetici prevenendo i rischi per tutto il personale coinvolto nei propri processi sia esso interno o di Società terze.

Inoltre, l'impegno assunto dalla Direzione di SABAF S.p.A. con l'adozione di un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, vuole essere un impegno a perseguire la convinzione dell'organizzazione a valorizzare il "patrimonio umano", sensibilizzando tutte le parti interessate nel rispetto dei principi di Responsabilità della norma di riferimento SA8000 (Social Accountability).

Questa prospettiva Strategica di Sviluppo è possibile solo grazie al diretto e fattivo coinvolgimento in prima persona dei vertici aziendali nelle dinamiche ambientali, energetiche, della salute della sicurezza e della Responsabilità Sociale attraverso una costante attività di Leadership e Commitment che si esplica nei seguenti momenti:

✓ **Definizione della Politica EHS&En e Politica SA8000**

La Politica viene definita e sottoscritta da e per conto del Consiglio di Amministrazione, dall'Amministratore Delegato, che si impegna affinché la stessa sia allineata agli obiettivi Strategici ed al contesto ambientale e sociale in cui SABAF S.p.A. si trova ad operare, sia il riferimento per la definizione e la periodica revisione di obiettivi per il miglioramento delle prestazioni in ambito EHS&En e Responsabilità Sociale, sia comunicata, conosciuta, compresa e condivisa da tutte le persone che lavorano in e per conto di SABAF S.p.A..

✓ **Impegno per il miglioramento delle Prestazioni**

La DG, stabilite apposite deleghe e nomine, individua l'efficacia del Sistema di Gestione per l'Ambiente, l'Energia, la Salute, la Sicurezza sui luoghi di lavoro e il Sistema di Gestione SA8000. L'efficacia dei Sistemi nasce dalla sua stretta connessione con i processi di business, che trova il cardine nella Vision proposta dai vertici e si esplicita attraverso la definizione ed il perseguimento di obiettivi strategici anche di medio e lungo termine.

✓ **Individuazione di Ruoli e Risorse**

Il raggiungimento degli obiettivi è possibile solo attraverso risorse umane ed economiche che la Direzione di SABAF S.p.A. si impegna ad individuare e rendere disponibili. In questa ottica vengono individuate e direttamente sostenute per mettere in evidenza la loro capacità di guida nei settori di competenza, le figure rilevanti per la gestione delle tematiche inerenti l'Ambiente, la Salute, la Sicurezza, l'Energia e la Responsabilità Sociale. Vengono pertanto individuati Team di Lavoro Specialistici nell'Ufficio Sicurezza e Ambiente, e nel Gruppo Gestione Energia e nella Responsabilità Sociale. Il Social Performance Team, EHS Manager ed Energy Manager rappresentano, per le suddette funzioni operative, la Direzione per le tematiche di pertinenza.

✓ **Governo del Processo di comunicazione**

La promozione della comunicazione interna, circa l'importanza delle prassi condivise nell'ambito del Sistema di Gestione dell'Ambiente, dell'Energia, della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro e della Responsabilità Sociale, ed esterna relativamente alle prestazioni conseguite, è direttamente delegata dal Consiglio di Amministrazione all'Amministratore Delegato. Lo strumento utilizzato per la comunicazione delle tematiche inerenti le prestazioni in materia di Ambiente, Salute, Sicurezza, e utilizzo dell'Energia e Responsabilità Sociale è il Bilancio Sociale Annuale.

N° Edizione Manuale	Indice Revisione Capitolo	Data	Redatto da :	Verificato da:	Approvato da:
Edizione 3	02	01-2017	RSG E HS En RSGRS	RD E HS En SPT	DG
Motivo ultima revisione	Integrata la firma del Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.				

2 Ruolo della Direzione

2.2 POLICY ON HEALTH AND SAFETY, ENVIRONMENT, ENERGY AND SOCIAL RESPONSIBILITY

SABAF S.p.A. policy commitments include the protection of Workers' Health and Safety, Social Responsibility, Environmental protection and efficient, rational use of natural and energy resources. With regard to processes for the manufacture of gas cooking components, achieving working standards that guarantee the health and maximum safety and human rights is a continual challenge for our organisation today. Part of this challenge is to reduce environmental impact and contain the use of natural and energy resources, starting with a product's design a process and through its various manufacturing phases, in a view that encompasses the product's entire working life.

For this reason, SABAF S.p.A. has adopted and continues to implement a System for Health, Safety, Environment and Energy Management which, through integration with the other Management Systems operating within the Company, including the Social Responsibility Management System, constitutes an effective method for pursuing constant reduction of risks, environmental impact and energy consumption using the following tools:

- Maintaining full compliance with current laws and regulations and other signed requirements, and using these proactively for continual EHS&En and SA8000 monitoring of processes;
- Preventively assessing EHS&En and SA8000 matters, starting with the design phases, adjustment of processes and acquisition of products and services;
- Drafting, dissemination and constant implementation of this Policy for the purposes of cooperation and involvement of all employees and collaborators in achieving our EHS&En and SA8000 performance targets.

SABAF S.p.A. is committed to pursuing the following goals:

- Compliance with all requirements of standard SA8000;
- Compliance with national and international instruments covered by standard SA8000 (ILO, UN conventions, etc.);
- Compliance with laws, directives and local regulations;
- Performing activities by creating a group of motivated persons who can work in a work environment that encourages and rewards fairness and respect of others;
- Considering its suppliers as partners not only for the implementation of activities, but also for the sharing of ethical values;
- Acting to meet the needs of its customers and produce profit without however losing sight of the respect of the rights of its workers;
- Ensuring the continuous monitoring and improvement of its Social Responsibility Management System by defining, within the scope of Management review meetings, performance goals and periodically verifying their achievement;
- Identifying and analysing potential dangers and risks in business processes in order to pursue safety objectives that have been achieved or need to be reached and to make workplaces continuously safer and more comfortable;
- Preventing pollution and rationalising energy use through continual improvement of our processes and products, steering them towards maximisation of profitability through minimisation of environmental impact and energy consumption;
- Increasingly efficient use of natural and energy resources during the manufacturing stage, with particular reference to water and energy consumption;
- Reduction in the quantity of waste produced and improvement of its quality in terms of hazardousness and recoverability.

N° Edizione Manuale	Indice Revisione Capitolo	Data	Redatto da :	Verificato da:	Approvato da:
Edizione 3	02	Ott-2017	RSG E HS En RSGRS	RD E HS En SPT	DG
Motivo ultima revisione	Integrata la firma del Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.				

2 Ruolo della Direzione

2.2 POLITICA DELLA SALUTE E SICUREZZA, AMBIENTALE, ENERGETICA E DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

La tutela della Salute e della Sicurezza dei Lavoratori, l'impegno nella Responsabilità Sociale, la tutela dell'Ambiente e l'utilizzo efficiente e razionale delle risorse Naturali ed Energetiche sono per SABAF S.p.A. parte dei propri impegni strategici. Nell'ambito dei processi per la produzione di componenti per cucine a gas, costituisce oggi, per la nostra Organizzazione, una sfida continua il raggiungimento di standard di lavoro che garantiscano la salute, la massima sicurezza ed il rispetto dei diritti umani. Sono parte integrante di questa sfida la riduzione degli impatti ambientali ed il contenimento nell'impiego di risorse naturali ed Energetiche a partire dal processo di progettazione del prodotto, attraverso le diverse fasi della sua realizzazione, in una prospettiva che guardi fino a tutta la vita operativa del prodotto stesso.

Per questo motivo SABAF S.p.A. ha adottato e mantiene attivo un Sistema per la Gestione della Salute, della Sicurezza, dell'Ambiente, e dell'Energia che, integrandosi agli altri Sistemi di Gestione operanti in azienda, tra cui il Sistema di Gestione di Responsabilità Sociale, costituisce un mezzo efficace per perseguire una costante riduzione dei rischi, degli impatti ambientali e dei consumi energetici attraverso i seguenti strumenti:

- Il mantenimento della piena conformità alle norme e leggi vigenti e agli altri requisiti sottoscritti utilizzando gli stessi in modo proattivo quali elementi di continua sorveglianza EHS&En e SA8000 dei processi;
- La valutazione preventiva, a partire dalle fasi di progettazione, modifica dei processi e di acquisto di prodotti e servizi, degli aspetti EHS&En e SA8000;
- La redazione, la diffusione e la costante attuazione della presente Politica al fine di condividere e coinvolgere tutti i dipendenti ed i collaboratori nel raggiungimento dei nostri obiettivi di prestazione EHS&En e SA8000.

SABAF S.p.A. si impegna a perseguire i seguenti obiettivi:

- Uniformarsi a tutti i requisiti dello standard SA 8000;
- Rispettare gli strumenti nazionali ed internazionali presi in carico dallo standard SA8000 (convezioni ILO, ONU, etc.);
- Conformarsi alle leggi, alle direttive ed ai regolamenti locali;
- Svolgere le proprie attività creando un gruppo di persone motivate che possano operare in un ambiente di lavoro che incoraggi e premi la correttezza ed il rispetto degli altri;
- Considerare i propri fornitori come partners, non solo per la realizzazione delle attività, ma anche per quanto riguarda la condivisione di valori etici;
- Agire per soddisfare le esigenze dei propri clienti e produrre utile senza mai perdere di vista il rispetto dei diritti dei propri lavoratori;
- Garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo, nell'ambito delle riunioni di riesame della Direzione, obiettivi di performance e verificandone periodicamente il raggiungimento;
- Individuare ed analizzare potenziali pericoli e rischi nei processi aziendali, al fine di perseguire gli obiettivi di sicurezza raggiunti e da raggiungere e rendere sempre più sicuri e confortevoli luoghi di lavoro;
- La prevenzione dell'inquinamento e la razionalizzazione nell'utilizzo di energia attraverso il miglioramento continuo dei propri processi e dei prodotti, finalizzandoli alla massimizzazione dell'utile da conseguirsi attraverso la minimizzazione degli impatti sull'ambiente e del consumo energetico;
- L'efficientamento nell'impiego di risorse Naturali ed Energetiche in fase di produzione, con particolare riferimento al consumo di acqua ed energia;
- La riduzione della quantità di rifiuti prodotta ed il miglioramento della loro qualità in termini di pericolosità e recuperabilità.

N° Edizione Manuale	Indice Revisione Capitolo	Data	Redatto da :	Verificato da:	Approvato da:
Edizione 3	02	01/2017	RSG E HS En RSGRS	RD E HS En SPT	DG
Motivo ultima revisione	Integrata la firma del Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.				

2 Ruolo della Direzione

More specifically, for SA8000, the commitment that SABAF S.p.A. shall take on and which it requires from its stakeholders (collaborators, suppliers, customers, associates, lenders, local community, etc.) consists in:

- Refusal to employ child labour and carrying out concrete actions for the recovery of minors under the age of fifteen (sixteen for Italy) where use is recognized;
- Refusal to utilise forced or compulsory labour, against the will of persons;
- Right to safety and health in the workplace by providing a safe and healthy working environment, carefully evaluating and managing risks and offering an appropriate training program;
- Respect the rights of free trade union associations and collective bargaining, ensuring the absence of discriminatory obstacles and behavior;
- Prohibition of any form of discrimination, including exclusion or preference based on race, sex, age, religion, opinion, political orientation, nationality or social class;
- Prohibition of any form of physical, bodily or mental coercion, or the use of verbal offences or actions that could affect the personal dignity of any employee or collaborator;
- Use of overtime only in exceptional cases and however within the terms of the law and the applicable collective agreement;
- Right to a salary that allows its workers a dignified life.

In order to efficiently maintain its own EHS&En and SA8000 management systems, SABAF S.p.A. is therefore committed to:

- Keeping this Policy up-to-date;
- Ensuring that all staff are trained on the aspects covered by reference standards;
- Periodically reviewing and documenting the effectiveness of systems and making corrective or preventative actions if necessary;
- Documenting performance related to all reference standard requirements;
- Measuring its commitment to Social Responsibility also through Social Fingerprint self-assessment.

SABAF S.p.A.'s EHS&En and SA8000 Policy is available to the public via our company website and publication in the annual edition of our Social Report.

N° Edizione Manuale	Indice Revisione Capitolo	Data	Redatto da :	Verificato da:	Approvato da:
Edizione 3	02	01-2017	RSG E HS En RSGRS	RD E HS En SPT	DG
Motivo ultima revisione	Integrata la firma del Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.				

2 Ruolo della Direzione

Nello specifico, per la SA8000 l'impegno che SABAF S.p.A. si assume e che richiede ai propri stakeholders (collaboratori, fornitori, clienti, soci, finanziatori, collettività etc...) di condividere consiste nel:

- Rifiuto dell'impiego di lavoro infantile ed effettuazione di azioni concrete per il recupero dei minori di quindici anni di età (sedici per il territorio italiano) laddove se ne ravvisasse l'utilizzo;
- Rifiuto dell'impiego di lavoro forzato o coatto, contro la volontà del personale;
- Diritto alla sicurezza ed alla salute sul luogo di lavoro mettendo a disposizione un ambiente di lavoro sicuro e salubre, eseguendo un'attenta valutazione e gestione dei rischi ed adottando un programma di formazione adeguato;
- Rispetto del diritto di libera associazione sindacale e di contrattazione collettiva garantendo l'assenza di ostacoli e di comportamenti discriminatori;
- Divieto a qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, età, religione, opinione, orientamento politico, nazionalità o classe sociale;
- Divieto a qualsiasi forma di coercizione fisica, corporale e mentale ed al ricorso ad offese verbali o ad azioni che possano ledere la dignità personale di qualsiasi dipendente o collaboratore;
- Utilizzo del lavoro straordinario solo in casi eccezionali e comunque nei termini previsti dalla legge e dal contratto collettivo applicabile;
- Diritto ad un salario che consenta ai propri lavoratori una vita dignitosa.

SABAF S.p.A. si impegna pertanto, al fine di mantenere in efficienza i propri sistemi di Gestione EHS&En e SA8000, a:

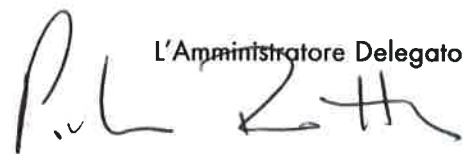
- Mantenere aggiornata la presente Politica;
- Assicurare che tutto il personale riceva formazione in merito agli aspetti oggetto della norme di riferimento;
- Esaminare e documentare periodicamente l'efficacia dei sistemi ed apportare, se necessario, azioni correttive o preventive;
- Documentare le performance relativamente a tutti i requisiti delle norme di riferimento;
- Misurare il proprio impegno in ambito di Responsabilità Sociale anche attraverso l'autovalutazione del Social Fingerprint.

La politica EHS&En e SA8000 di SABAF S.p.A. è disponibile al pubblico attraverso il sito internet aziendale, e la pubblicazione nell'edizione annuale del Bilancio Sociale.

Il Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.



L'Amministratore Delegato



N° Edizione Manuale	Indice Revisione Capitolo	Data	Redatto da :	Verificato da:	Approvato da:
Edizione 3	02	01/2017	RSG E HS En RSGRS	RD E HS En SPT	DG
Motivo ultima revisione	Integrata la firma del Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.				